**《项目投标管理与中标技巧》——时间课程表**

|  |
| --- |
| **第一天** |
| **时间** | **版块** | **内容** |
| **09:00-10:30** | **一、招投标法律法规** | **前言：招投标是营销学或是法学？****（1）招投标的属性****（2）招投标法律体系的五大特点****（3）招投标的十字原则****（4）招投标的立项审批****（5）《招投标法》与《政府采购法》衔接** |
| **10:40-12:00** | **二、招投标全流程解析** | **（1）招标五阶段15步流程解析****（2）投标人法律风险防控****（3）互联网+招投标**  |
| **12:00-13:40午休** |
| **14:00-15:30** | **三、投标实务****（一）寻标** | **（1）政府投资项目流程解析****（2）如何进行产业政策分析****（3）项目发布及法律解读——发改委2017年16号令、2018年10号令要点解读** |
| **15:40-17:00** | **三、投标实务****（二）跟标** | **（1）六种采购方式如何选择****（2）解读招标文件编制三原则****（3）怎样写一份得体的招标文件澄清函****（4）如何引导招标人有利于我方的招标文件条款** |
| **第二天** |
| **09:00-11:00** | **三、投标实务****（三）控标** | **（1）投标文件的法定内容及构成****（2）投标文件编制技巧：扣题、行文、精细、美化****（3）如何应对电子投标？****（4）现场练习：招标文件的商务、技术、价格三大板块****解析****（视学员所在行业，在工程、货物、服务项目中3选1）** |
| **11:10-12:00** | **三、投标实务****（四）评标** | **（1）谁来评审您的投标项目？****（2）专家库的管理及评标专家的三权和三责****（3）关于初步评审与详细评审****（4）废标情形有哪些？****（5）如何应对现场澄清？** |
| **12:00-13:40午休** |
| **14:00-15:30** | **三、投标实务****（五）定标** | **（1）围标串标的认定与处罚****（2）关于评标报告****（3）应当质疑或投诉的情形分析****（4）如何提高质疑投诉成功率****（5）写好投诉函的“5注意”** |
| **15:40-17:00** | **四、中标合同签订** | **（1）《合同法》与《招投标法》的衔接要点****（2）投标人合同管理四阶段之订立前****（3）投标人合同管理四阶段之谈判中****（4）投标人合同管理四阶段之履行与结算****（5）投标人合同管理四阶段之补充、变更、解除** |
| **17:00-17:30** |  **交流与总结** |